

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA UCZNIÓW
obowiązujący w PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W ŁANACH

Wewnątrzszkolny System Oceniania Uczniów został opracowany na podstawie Rozporządzenia MENiS z dnia 07.09.2004r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2004r., nr 199, poz.2046)

§1

1. Wewnątrzszkolny System Oceniania uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej w Łanach zawiera następujące elementy:
 - Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania.
 - Informacje nauczycieli o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

§2

1. Nauczyciel przedmiotu na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Informacja ta jest umieszczona na klasowej gazetce.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców prawnych.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom.
4. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymogom.
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie orzeczenia wydanego przez poradnię.
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
W/w przypadku w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

7. Ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dyrektor szkoły zwalnia z nauki drugiego języka obcego na podstawie orzeczenia z poradni.
W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
8. W dzienniku lekcyjnym zapisujemy następujące oceny bieżące: **6, +5, 5, -5, +4, 4, -4, +3, 3, -3, +2, 2, -2, 1**.
Oceny te są wpisywane przez nauczycieli do zeszytu korespondencji lub dzienniczka ucznia.
9. Nauczyciel stosuje zasadę systematycznego i bieżącego oceniania. Minimalna liczba ocen bieżących w ciągu semestru, na podstawie których wystawia się śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną nie powinna być mniejsza niż podwojona liczba godzin dydaktycznych danych zajęć edukacyjnych w tygodniu, ale nie mniejsza od liczby 3.
10. W zależności od specyfiki przedmiotu uczeń powinien otrzymywać oceny z różnych form aktywności.
11. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
12. Każda pisemna forma odpowiedzi obejmująca większą partię materiału jest **sprawdzianem**:
 - w ciągu tygodnia nie powinno być więcej niż 3 sprawdziany;
 - w ciągu dnia nauki może być tylko jeden sprawdzian;
13. Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu:
 - w ciągu tygodnia od daty otrzymania pracy;
 - do poprawy podchodzi jeden raz, ocenę, którą otrzyma nauczyciel wpisuje do dziennika (nawet ndst);
14. Nauczyciel przygotowujący sprawdzian ma obowiązek:
 - poinformować uczniów z tygodniowym wyprzedzeniem o terminie sprawdzianu;
 - z tygodniowym wyprzedzeniem wpisać swój termin w dzienniku lekcyjnym;
 - przestrzegać ustaleń i terminów kolegów i koleżanek;
 - zwrócić poprawiony sprawdzian w terminie dwóch tygodni od dnia napisania;
15. Pisemna forma odpowiedzi obejmująca od 1-3 lekcji jest **kartkówką**:
 - może być niezapowiedziana;
 - może mieć dowolną formę;
 - nie określa się liczby w ciągu dnia nauki;
16. Nauczyciel powinien zwrócić kartkówkę w ciągu jednego tygodnia od daty napisania.
17. Na okres świąt, przerw świątecznych, ferii i wycieczek nauczyciele nie zadają prac domowych.
18. W pierwszym dniu po świętach, przerwie świątecznej, feriach, dyskoteki i wycieczce nauczyciele nie pytają uczniów i nie przeprowadzają kartkówek i sprawdzianów.
19. Dwa razy w semestrze uczeń może być nie przygotowany do zajęć lekcyjnych, o czym informuje nauczyciela na początku lekcji.
Za każde następne nie przygotowanie np. brak zadania domowego, ćwiczeń, zeszytu, przyborów do matematyki i plastyki, stroju do wychowania fizycznego uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
20. Kilkuniedniowa nieobecność ucznia w szkole zobowiązuje ucznia do uzupełnienia braków na bieżąco.
Nieobecność jest usprawiedliwiana wpisem rodzica do zeszytu korespondencji.
21. Po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności (okres 1 tygodnia i więcej), uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości w nauce w ciągu trzech dni. Na jego prośbę nauczyciel winien mu wskazać materiał do uzupełnienia.
22. Procentowe wymagania na poszczególne oceny cząstkowe ze sprawdzianów i kartkówek są następujące:

0-39%	niedostateczny
40-44%	dopuszczający
45-47%	+ dopuszczający

48-50%	- dostateczny
51-65%	dostateczny
66-72%	+ dostateczny
73-75%	- dobry
76-86%	dobry
87-89%	+ dobry
90-96%	- bardzo dobry
97-100%	bardzo dobry
101% i więcej	celujący

§ 3

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikacja śródroczna uczniów upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego i ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w roku, w połowie stycznia.
4. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, w danym roku szkolnym, z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania.
5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV ustala się w stopniach według następującej skali:

stopień	skrót literowy	znaczenie cyfrowe
celujący	cel.	6
bardzo dobry	bdb.	5
dobry	db.	4
dostateczny	dst.	3
dopuszczający	dop.	2
niedostateczny	ndst.	1

6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Dla ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
Roczna ocena klasyfikacyjna z tych zajęć nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
10. Klasyfikacja śródroczna i roczna odbywa się na plenarnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, nie później niż 7 dni przed zakończeniem zajęć semestralnych i rocznych.

11. Na 2 tygodnie przed śródroczną i roczną klasyfikacją, nauczyciele poszczególnych przedmiotów informują ucznia wpisując przewidywaną ocenę w dzienniku lekcyjnym w wydzielonej kolumnie.
12. Na 2 tygodnie przed śródroczną i roczną klasyfikacją wychowawca klasy powiadamia pisemnie rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych.
13. Przy ustalaniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych nauczyciele będą się kierować następującymi zasadami:
 - stopień **celujący** otrzymuje uczeń, którego wiedza i umiejętności wykraczają poza treści zawarte w programie nauczania, uczestniczy w konkursach wiedzy, jest samodzielny i kreatywny
 - stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który dysponuje pełnym zasobem wiedzy i umiejętności wyznaczonych przez program nauczania, samodzielnie rozwiązuje trudne zadania.
 - stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności w zakresie wymagań programowych określonych dla oceny dobrej dla danych zajęć edukacyjnych, samodzielnie rozwiązuje typowe problemy.
 - stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności w zakresie wymagań programowych dla oceny dostatecznej dla danych zajęć edukacyjnych, podejmuje próby rozwiązania zadań typowych.
 - stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności w zakresie wymagań programowych określonych dla oceny dopuszczającej, rozwiązuje zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności, przy pomocy nauczyciela.
 - stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który nie opanował wiedzy i umiejętności w zakresie wymagań programowych określonych dla oceny dopuszczającej, którego braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności w zakresie danych zajęć edukacyjnych.
14. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
15. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych **średnią ocen co najmniej 4,75** oraz **co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania** otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
16. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.

§4

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły w terminie **7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych** jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych .
3. Termin sprawdzianu uzgadnia dyrektor z uczniem i jego rodzicem.
4. Komisja składa się z :

- a) dyrektor szkoły jako przewodniczący;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne;
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia;
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
 6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od oceny wcześniej ustalonej.
 7. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
 8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 9. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

§ 5

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej śródrocznej lub rocznej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, lub na wniosek rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny program lub tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne dodatkowych zajęć edukacyjnych, takiemu uczniowi nie ustala się oceny zachowania.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem egzaminu klasyfikacyjnego z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego, ma on formę zadań praktycznych.
7. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności, oraz ucznia realizującego indywidualny program przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego poza szkołą. Komisja składa się:

- a). dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji
- b). nauczyciela zajęć edukacyjnych określonych w planie nauczania dla odpowiedniej klasy

W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.

10. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: imiona i nazwiska o których mowa w ust.8 lub skład komisji z ust.9, termin egzaminu klasyfikacyjnego, zadania egzaminacyjne, wynik egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
12. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust.13 i §4.
13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 4 i § 6, ust.1.

§ 6

1. Uczeń, począwszy od klasy IV, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
Nie dotyczy to uczniów klas programowo najwyższych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej, oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne - jako egzaminator;
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcie edukacyjne – jako członek komisji;
5. Nauczyciel o którym mowa w pkt 4b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcie edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenę.
Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.9.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Zastrzeżenia w przypadku przeprowadzania egzaminu poprawkowego należy zgłaszać w ciągu 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

§ 7

1. Klasyfikacja roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczniów w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania.
2. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym w klasach I-III polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania i ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania.
3. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
O powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III może postanowić rada pedagogiczna tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub Publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną, oraz w porozumieniu z rodzicami ucznia.
4. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi. Z języka niemieckiego i angielskiego ocenia się według skali obowiązującej w klasach IV-VI.
5. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną opisową otrzymują rodzice w formie kart osiągnięć ucznia z poszczególnych edukacji i zachowania.
6. Ocenianie bieżące uczniów klas I-III odbywa się w stopniach. Stosuje się następujące oceny bieżące: **6, +5, -5, 5, +4, 4, -4, +3, 3, -3, +2, 2, -2, +2, 2, -2, 1.**
7. Roczna ocena klasyfikacyjna uczniów klas I-III obejmuje opis osiągnięć edukacyjnych ucznia i ma na celu określenie aktualnego i rzeczywistego stanu jego wiedzy i umiejętności. Uwzględnia następujące sfery rozwoju dziecka:
 - rozwój poznawczy (mówienie, słuchanie, czytanie, pisanie, umiejętności matematyczne i przyrodniczo-geograficzne)
 - rozwój społeczno-emocjonalny
 - rozwój artystyczny
 - rozwój fizyczny
8. W klasach I-III ocena zachowania jest oceną opisową.
9. Ustala się następujące kryteria oceny zachowania klas I-III:
 - I. Stosunek do obowiązków szkolnych:**
 - przygotowanie się do lekcji, systematyczność;
 - tempo i jakość pracy;
 - aktywność na lekcjach;
 - stopień zaangażowania w pracę na rzecz klasy;
 - punktualność i systematyczność w uczęszczaniu na zajęcia;
 - wytrwałość i samodzielność w przewyżnianiu napotkanych trudności;
 - rozwijanie zainteresowań i zdolności;
 - dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - II. Zachowanie w grupie:**

- nawiązywanie kontaktów z rówieśnikami i dorosłymi;
- reagowanie na polecenia nauczyciela;
- umiejętność współpracy w grupie;
- przestrzeganie szkolnych zasad i norm zachowania;

III. **Kultura osobista:**

- kulturalny sposób bycia;
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w szkole, na drodze i na wycieczkach;
- poszanowanie mienia szkolnego, osobistego i społecznego;

§ 8

1. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Kryteria ocen zachowania są umieszczone w izbach lekcyjnych.
2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na :
 - a). oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - b). promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły;
3. Ocenę klasyfikacyjną zachowania śródroczną i roczną, począwszy od IV klasy, ustala się według skali :
wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie i naganne.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi.
5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Uwagi dotyczące zachowania danego ucznia należy zgłosić wychowawcy klasy na 2 tygodnie przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust.6.
6. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych jeśli uznają, że roczna (śródroczna)ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
7. W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna)ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. Komisja składa się z:
 - a). dyrektor szkoły;
 - b). wychowawca klasy;
 - c). wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d). pedagog;
 - e). psycholog;
 - f). przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - g). przedstawiciel rady rodziców;
9. Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalone wcześniej oceny.
10. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania i ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

11. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- a). wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- b). postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- c). dbałość o honor i tradycje szkoły;
- d). dbałość o piękno mowy ojczystej;
- e). dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- f). godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- g). okazywanie szacunku innym osobom;

12. Ustala się następujące kryteria oceny zachowania ucznia klas IV-VI:

WZOROWE zachowanie otrzymuje uczeń, który:

- osiąga bardzo dobre wyniki nauczania;
- nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- systematycznie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych;
- pracuje nad własnym rozwojem (uczestniczy w kołach zainteresowań);
- bierze czynny udział w życiu klasy i szkoły;
- szanuje mienie szkoły;
- przestrzega wewnętrznych zarządzeń szkoły;
- reprezentuje szkołę na zewnątrz;
- chętnie bierze udział w konkursach, olimpiadach i zawodach szkolnych;
- prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji;
- zawsze sam przestrzega zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reaguje na występowanie zagrożenia;
- nie stosuje przemocy fizycznej i agresji słownej w rozwiązywaniu konfliktów osobistych i społecznych;
- charakteryzuje się wzorową kulturą osobistą i nienagannymi manierami w szkole i poza nią;
- nie farbuję włosów i nie maluje się;
- w sposób kulturalny i przykładowy odnosi się do osób dorosłych, kolegów i koleżanek;
- jest wrażliwy na sprawy innych ludzi;
- zawsze używa zwrotów grzecznościowych w szkole i poza nią;

BADRZO DOBRE zachowanie otrzymuje uczeń, który:

- osiąga co najmniej dobre wyniki w nauce;
- nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- systematycznie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych;
- pracuje nad własnym rozwojem (uczestniczy w kołach zainteresowań);
- bierze czynny udział w życiu klasy i szkoły;
- szanuje mienie szkoły;
- przestrzega wewnętrznych zarządzeń;
- bierze udział w olimpiadach, konkursach i zawodach szkolnych;
- dba o piękno mowy ojczystej;
- przestrzega bezpieczeństwa w czasie zajęć lekcyjnych, przerw międzylekcyjnych oraz dojazdu do szkoły i ze szkoły;
- charakteryzuje się wzorową kulturą osobistą;
- nie farbuję włosów i nie maluje się;
- nie stosuje przemocy fizycznej i agresji słownej w rozwiązywaniu konfliktów osobistych i społecznych;
- w sposób kulturalny i przykładowy odnosi się do osób dorosłych, kolegów i koleżanek;
- jest wrażliwy na sprawy innych ludzi;
- zawsze używa zwrotów grzecznościowych w szkole i poza nią;

DOBRE zachowanie otrzymuje uczeń, który:

- osiąga co najmniej dostateczne wyniki w nauce;
- nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- systematycznie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych;
- bierze czynny udział w życiu klasy i szkoły;
- szanuje mienie szkoły;
- przestrzega wewnętrznych zarządzeń szkoły;
- bierze udział w konkursach, olimpiadach i zawodach szkolnych;
- dba o piękno mowy ojczystej;

- przestrzega bezpieczeństwa w czasie zajęć lekcyjnych, przerw międzylekcyjnych oraz dojazdu do szkoły i ze szkoły;
- charakteryzuje się wzorową kulturą osobistą;
- nie farbuję włosów i nie maluje się;
- nie stosuje przemocy fizycznej i agresji słownej w rozwiązywaniu konfliktów osobistych i społecznych;
- w sposób kulturalny i przykładowy odnosi się do osób dorosłych, kolegów i koleżanek;
- jest wrażliwy na sprawy innych ludzi;
- zawsze używa zwrotów grzecznościowych w szkole i poza nią;

POPRAWNE zachowanie otrzymuje uczeń, który:

- osiąga wyniki adekwatne do swoich możliwości intelektualnych;
- nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- prawie zawsze przygotowuje się do zajęć lekcyjnych;
- bierze udział w życiu klasy i szkoły;
- szanuje mienie szkoły;
- przestrzega wewnętrznych zarządzeń;
- bierze udział w olimpiadach, konkursach i zawodach szkolnych;
- stara się o zachowanie kultury słowa;
- przestrzega bezpieczeństwa w czasie zajęć lekcyjnych, przerw międzylekcyjnych oraz dojazdu do szkoły i ze szkoły;
- upominany stara się poprawić swoje zachowanie;
- nie stosuje przemocy fizycznej i agresji słownej w rozwiązywaniu konfliktów osobistych i społecznych;
- w sposób kulturalny i przykładowy odnosi się do osób dorosłych, kolegów i koleżanek;
- jest tolerancyjny;
- używa zwrotów grzecznościowych w szkole i poza nią;

NIEODPOWIEDNIE zachowanie otrzymuje uczeń, który:

- osiąga wyniki poniżej swoich możliwości;
- opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia;
- często nie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych;
- utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych;
- nie jest zainteresowany samorozwojem;
- ma negatywne uwagi w dzienniku lekcyjnym;
- nie angażuje się w życie klasy i szkoły;
- nie szanuje mienia szkoły;
- nie przestrzega wewnętrznych zarządzeń;
- nie bierze udziału w konkursach, olimpiadach i zawodach szkolnych;
- czasami używa mało kulturalnego słownictwa;
- stwarza sytuacje niebezpieczne dla zdrowia i życia swojego i innych;
- jest agresywny w stosunku do innych;
- nie przestrzega przepisów ruchu drogowego;
- często łamie normy zachowania, mimo upomnień nie zawsze stara się poprawić;
- niewłaściwie odnosi się do osób dorosłych, kolegów i koleżanek;
- nie jest wrażliwy na sprawy innych ludzi;
- nie używa zwrotów grzecznościowych;

NAGANNE zachowanie otrzymuje uczeń, który:

- lekceważy obowiązki ucznia;
- notorycznie opuszcza zajęcia;
- nagminnie nie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych;
- nagminnie utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych;
- ma negatywne uwagi w dzienniku lekcyjnym;
- utrudnia prace na rzecz klasy i szkoły;
- niszczy mienie szkoły;
- swoim zachowaniem przynosi ujmę szkole (kradnie, pali papierosy, pije alkohol, używa narkotyków i inne);
- uchyla się od udziału w konkursach, olimpiadach i zawodach;
- używa wulgaryzmów, nie stara się o zachowanie kulturalnych form w dyskusjach;
- często stwarza niebezpieczne dla zdrowia i życia swojego i innych i nie zmienia swojej postawy mimo zwracanych uwag;

- narusza nietykalność cielesną;
 - prześladowuje psychicznie innych;
 - mimo upomnień ostentacyjnie lekceważy polecenia i ustalone zasady postępowania w szkole i poza nią;
 - postępuje sprzecznym z zasadą uczciwości, jest obojętny wobec przejawów zła, nie szanuje godności własnej i innych osób;
13. Obowiązkiem wychowawcy jest zapoznanie uczniów i rodziców z kryteriami oceny zachowania na początku roku szkolnego.
 14. O przewidywanej ocenie nagannej uczeń i jego rodzice informowani są na 2 tygodnie przed śródroczną i roczną klasyfikacją.
 15. Na prośbę rodziców wychowawca uzasadnia każdą ocenę zachowania.
 16. Uwagi dotyczące niewłaściwego zachowania się ucznia w szkole są odnotowywane w dzienniku lekcyjnym oraz w zeszycie korespondencji. W razie konieczności należy skontaktować się z rodzicem telefonicznie lub wezwać do szkoły pismem urzędowym.