

Uchwała nr XII/53/2007
Rady Gminy Cisek
z dnia 05 listopada 2007r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Cisek i nadania jej Statutu.

Na podstawie art. 5b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Cisek uchwała, co następuje.

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Cisek.

§ 2. 1. Młodzieżowa Rada Gminy Cisek ma charakter konsultacyjny i działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

2. Organy Gminy Cisek mogą zasięgać opinii Młodzieżowej Rady Gminy Cisek w sprawie projektowanych działań dotyczących młodzieży oraz uwzględniać w swej działalności postulaty i wnioski Młodzieżowej Rady Gminy Cisek.

3. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady Gminy Cisek zapewnia Wójt Gminy Cisek.

§ 3. 1. Tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Cisek i zasady jej działania określa Statut Młodzieżowej Rady Gminy Cisek stanowiący załącznik do uchwały.

2. Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady Gminy Cisek Wójt Gminy Cisek zarządza na dzień przypadający w ciągu trzech miesięcy od wejścia uchwały w życie. W zarządzeniu o wyznaczeniu wyborów Wójt Gminy Cisek określa kalendarz wyborczy z odpowiednim uwzględnieniem terminów określonych w Statucie, o którym mowa w ust. 1.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisek.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXXVIII.172/2005 Rady Gminy Cisek z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy Cisek
/-/ **mgr Rozwita Szafarczyk**

Statut Młodzieżowej Rady Gminy Cisek

Rozdział 1. Postanowienia wstępne.

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Cisek;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy Statut Młodzieżowej Rady Gminy Cisek;
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek.

Rozdział 2. Skład i tryb wyboru Rady.

§ 2. Rada składa się z 9 członków wybranych w wyborach tajnych i bezpośrednich na dwuletnią kadencję liczoną od dnia wyborów.

§ 3. Czynne i bierne prawo wyborcze do Rady przysługuje wszystkim zamieszkałym na terenie Gminy uczniom Publicznego Gimnazjum w Cisku.

§ 4. 1. Najpóźniej na 60 dni przed upływem kadencji Rady Wójt wydaje zarządzenie, w którym:

- 1) ustala termin wyborów do Rady, który winien przypadać w okresie 30 dni od upływu kadencji Rady, przy czym głosowanie w tym dniu odbywa się w godzinach wskazanych w zarządzeniu, ustalonych w porozumieniu z dyrektorem Publicznego Gimnazjum w Cisku, w siedzibie komisji wyborczej do przeprowadzenia wyborów do Rady, zwanej dalej komisją,
- 2) powołuje komisję, której siedzibą jest Publiczne Gimnazjum w Cisku i w skład której wchodzi:

a) nauczyciel Publicznego Gimnazjum w Cisku wyznaczony w porozumieniu z dyrektorem tego Gimnazjum – jako przewodniczący,

b) pracownik Urzędu Gminy Cisek - jako sekretarz,

c) dwóch przedstawicieli osób, o których mowa w § 3, wyznaczonych po zasięgnięciu opinii dyrektora Publicznego Gimnazjum w Cisku i samorządu uczniowskiego tego Gimnazjum - jako członkowie;

- 3) ustala wzory dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1, oraz wzór protokołu komisji, o którym mowa w § 7 ust. 4;
- 4) ustala termin zgłaszania kandydatów do Rady, który musi upływać nie później niż na 37 dni przed datą wyborów.

§ 5. 1. Na listę kandydatów na członków Rady komisja wpisuje osobę posiadającą bierne prawo wyborcze do Rady, która złoży w komisji następujące dokumenty:

- 1) pisemną rekomendację kandydatury osoby ubiegającej się o wpis na listę kandydatów do Rady wydaną przez wychowawcę klasy, do której ta osoba uczęszcza, lub przez co najmniej trzy osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady;

- 2) pisemną zgodę kandydata oraz jego prawnego opiekuna na kandydowanie do Rady.

2. Listy kandydatów do Rady komisja podaje do publicznej wiadomości najpóźniej na 30 dni przed datą wyborów i w tym samym terminie przekazuje je Wójtowi, który zapewni w terminie najpóźniej na 7 dni przed datą wyborów:

- 1) wydrukowanie odpowiedniej liczby kart do głosowania w wyborach do Rady wraz z objaśnieniami co do sposobu głosowania i ustalania wyników wyborów;

- 2) sporządzenie pieczęci komisji

3. Karty do głosowania w wyborach do Rady oraz pieczęć komisji pobierane są za pokwitowaniem przez przewodniczącego lub sekretarza komisji w dniu wyborów w terminie zapewniającym opatrzenie kart do głosowania pieczęcią komisji przed rozpoczęciem głosowania.

§ 6. 1. Wyborca zamierzający oddać głos w wyborach do Rady zgłasza się w dniu wyborów w siedzibie komisji i okazuje legitymację szkolną; w przypadku braku legitymacji szkolnej tożsamość zgłaszającego się i adres jego zamieszkania może potwierdzić wychowawca klasy, do której zgłaszający się uczęszcza.

2. Komisja po stwierdzeniu, że zgłaszający się wyborca posiada czynne prawo wyborcze, wpisuje jego imię, nazwisko i adres zamieszkania na listę wyborców i wydaje mu kartę do głosowania.

3. Wyborca głosuje poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „X” w kratce obok nazwiska kandydata i wrzucenie tak wypełnionej karty do zapieczętowanej urny.

4. Głos jest nieważny, jeżeli znaku „X” nie postawiono w karcie do głosowania przy żadnym z nazwisk kandydatów oraz jeżeli znak „X” postawiono w karcie do głosowania przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż liczba członków Rady wskazana w § 2.

§ 7. 1. Bezpośrednio po zakończeniu głosowania komisja rozpieczętowuje urnę i ustala wyniki głosowania na podstawie kart do głosowania wyjętych z urny.

2. Członkami Rady zostaje dziewięciu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, a kandydatów, którzy uzyskali liczbę głosów większą od tej liczby, jest mniej niż dziewięciu, to komisja w drodze losowania między kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów, wyłania kandydata lub kandydatów, którzy zostali członkami Rady.

4. Komisja sporządza protokół z przebiegu i ustalenia wyników głosowania obejmujący:
- 1) imiona i nazwiska członków komisji obecnych w lokalu wyborczym podczas wyborów;
 - 2) datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
 - 3) liczbę kart do głosowania pobranych przez komisję;
 - 4) liczbę osób wpisanych na listę wyborców i liczbę wydanych kart do głosowania;
 - 5) liczbę kart do głosowania wyjętych z urny;
 - 6) liczbę głosów ważnych i liczbę głosów nieważnych;
 - 7) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów wymienionych na karcie do głosowania;
 - 8) wyniki losowania, o którym mowa w ust. 3, jeżeli je przeprowadzono;
 - 9) imiona i nazwiska kandydatów, którzy weszli w skład Rady uzyskując kolejno największą liczbę głosów lub w wyniku losowania, o którym mowa w ust. 3;
 - 10) ewentualne uwagi członków komisji;
 - 11) datę i miejsce sporządzenia protokołu oraz podpisy wszystkich członków obwodowej komisji wyborczej obecnych w lokalu wyborczym podczas wyborów.
2. Do protokołu załącza się listę wyborców oraz karty wyjęte z urny i karty pobrane a nie wydane wyborcom.
3. Komisja przekazuje protokół wraz załącznikami Wójtowi.

§ 8. 1. W ciągu 7 dni od ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 7 ust. 4, komisja ogłasza publicznie wyniki wyborów do Rady i wydaje wybranym członkom Rady zaświadczenia o wyborze.

§ 9. 1. Mandat członka Rady wygasa przed upływem kadencji Rady z następujących przyczyn:

- 1) śmierci,
 - 3) zrzeczenia się mandatu na piśmie złożonym przewodniczącemu Rady, a w przypadku przewodniczącego Rady – na piśmie złożonym przewodniczącemu Rady Gminy.
2. Wygaśnięcie mandatu następuje z dniem podjęcia przez Radę uchwały stwierdzającej wygaśnięcie. Jeżeli w terminie 30 dni od daty zaistnienia przyczyny wygaśnięcia Rada nie podejmie uchwały o wygaśnięciu mandatu – mandat wygasa z ostatnim dniem tego terminu.
3. W miejsce członka Rady, którego mandat wygasł, wstępuje ten kandydat z listy kandydatów, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

Rozdział III. Zasady działania Rady.

§ 10. 1. Rada obraduje na otwartych sesjach odbywanych co najmniej raz na kwartał pod przewodnictwem przewodniczącego Rady, wybranego przez Radę spośród jej członków.

2. Rada może wybrać spośród jej członków wiceprzewodniczącego Rady, który w razie nieobecności przewodniczącego pełni wszystkie jego zadania określone w niniejszym Statucie.
3. Sesje Rady zwołuje przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Rady w ciągu 14 dni od daty złożenia takiego wniosku.
4. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad sesji przewodniczący Rady przekazuje na piśmie członkom Rady oraz Wójtowi i przewodniczącemu Rady Gminy z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
6. Pierwszą sesję Rady w kadencji zwołuje przewodniczący Rady Gminy w terminie 30 dni od daty ogłoszenia przez komisję wyników wyborów do Rady. Do czasu wyboru przez Radę przewodniczącego Rady obrady pierwszej sesji Rady prowadzi przewodniczący Rady Gminy.

§ 11. 1. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, chyba że członkowie Rady w głosowaniu przeprowadzonym w tym trybie zdecydują, że przyjęcie konkretnej uchwały ma się odbyć w głosowaniu tajnym kwalifikowaną większością głosów.

2. Przebieg sesji Rady protokołowany jest przez protokolanta wskazanego przez Wójta.
3. Teksty uchwał przewodniczący Rady przekazuje Wójtowi i przewodniczącemu Rady Gminy

§ 12. Rada może tworzyć spośród członków Rady stałe i doraźne komisje problemowe i ustalać zakres ich zadań.