

## **UCHWAŁA NR XLIV/ 204 / 2006**

**Rady Gminy Cisek**

**Z dnia 28 sierpnia 2006 roku**

### **w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy Cisek oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu**

Na podstawie art. 53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i z 2006 r. Nr 17, poz.128 ) Rada Gminy Cisek uchwała co następuje :

#### **§ 1**

1. Projekt budżetu gminy opracowuje Wójt Gminy przy pomocy Urzędu Gminy. W tym celu wójt zobowiązuje kierowników jednostek organizacyjnych gminy do sporządzenia i przedłożenia wniosków budżetowych dotyczących sfinansowania ze środków budżetu zadań wykonywanych przez te jednostki.
2. Wnioski budżetowe jednostek organizacyjnych są dokumentacją planistyczną obejmującą charakterystykę zadań wykonywanych przez jednostkę oraz wydatki osobowe i rzeczowe związane z realizacją zadań .
3. Materiały planistyczne należy opracować na podstawie :
  - a) opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego,
  - b) średniorocznego wskaźnika wzrostu cen, towarów i usług konsumpcyjnych,
  - c) przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy,
  - d) wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy oraz ich wzrost zgodnie z założeniami do projektu budżetu państwa..

4. Powyższe materiały planistyczne , a także wnioski radnych, sołectw, organizacji pożytku publicznego oraz mieszkańcy gminy mają prawo składać do skarbnika gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok objęty projektem.

## § 2

Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski , a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy , dotacji celowych na realizację zadań własnych i zleconych z zakresu administracji rządowej oraz subwencji z budżetu państwa , opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu w terminie do dnia 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

## § 3

1. Projekt budżetu gminy, o którym mowa w § 2 winien zawierać :
  - 1) Prognozowane dochody jednostki samorządu terytorialnego według źródeł i działów klasyfikacji
  - 2) Wydatki budżetu jednostki samorządu terytorialnego w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków, z wyodrębnieniem :
    - a) wydatków bieżących, w tym w szczególności :
      - wynagrodzeń wraz z pochodnymi,
      - dotacji,
      - wydatków na obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego,
      - wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym zgodnie z zawartą umową , z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego,
    - b) wydatków majątkowych
  - 3) planowane źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetu gminy,
  - 4) plan przychodów i rozchodów budżetu gminy
  - 5) plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych,
  - 6) plany przychodów i wydatków funduszy celowych,
  - 7) wykaz inwestycji planowanych do realizacji w roku objętym projektem budżetu oraz wysokości nakładów inwestycyjnych na poszczególne zadania,

- 8) wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów,
- 9) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie ustawami lub powierzonych jej w drodze porozumienia,
- 10) zakres i kwoty dotacji,
- 11) dochody i wydatki Gminy Cisek związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego,
- 12) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 13) kwotę rezerwy ogólnej na nieprzewidziane wydatki,
- 14) limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu Gminy Cisek,
- 15) limit wydatków na okres roku budżetowego oraz limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz ze źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi,
- 16) wykaz obowiązujących umów o partnerstwie publiczno – prawnym,
- 17) Zakres przedmiotowy i kwoty upoważnienia Wójta Gminy , a w szczególności do :
  - a) zaciągania zobowiązań związanych z realizacją zadań wynikających z wieloletnich programów inwestycyjnych oraz programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, oraz źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi,
  - b) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w roku następnym,
  - c) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu Gminy,
  - d) dokonywania zmian w budżecie.

2. Wszystkie pozycje klasyfikacji budżetowej ujęte w projekcie budżetu winny być określone zgodnie z terminologią ustaloną w przepisach szczególnych.

#### § 4

Do projektu budżetu Skarbnik Gminy załącza :

- 1) część opisową zawierającą objaśnienia obejmujące :
  - a) omówienie przyjętych wskaźników budżetowych i innych wskaźników do opracowania projektu budżetu wynikających z wytycznych Ministra Finansów oraz przepisów szczególnych,
  - b) prognozy dochodów budżetowych według źródeł ich pochodzenia,
  - c) omówienie wydatków budżetowych w podziale na działy klasyfikacji budżetowej wraz ze szczegółowym uzasadnieniem ,
  - d) omówienie wydatków majątkowych,
  - e) omówienie dotacji przedmiotowej oraz podmiotowej w podziale na jednostki organizacyjne je otrzymujące,
  - f) omówienie przychodów i rozchodów budżetu gminy oraz jednostek gospodarki pozabudżetowej,
- 2) prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne, wynikające z planowanych i zaciągniętych zobowiązań oraz informację o stanie mienia komunalnego obejmującą :
  - a) dane dotyczące przysługujących jednostce samorządu terytorialnego praw własności,
  - b) dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach , akcjach oraz o posiadaniu,
  - c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w lit.a) i b), od dnia złożenia poprzedniej informacji,
  - d) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,
  - e) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego.

## § 5

1. Na podstawie materiałów opracowanych w trybie i na zasadach określonych w § 1-4, Wójt Gminy podejmuje zarządzenie w sprawie projektu budżetu gminy, który wraz z objaśnieniami oraz prognozą długu i informacją o stanie mienia komunalnego, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok objęty projektem budżetu, przedkłada w formie projektu uchwały budżetowej :
  - 1) Radzie Gminy Cisek , za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy,
  - 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu – celem zaopiniowania.
2. Projekt budżetu gminy przedłożony przez Wójta Gminy podaje się do publicznej wiadomości.

## § 6

1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie rozsyła projekt budżetu wraz z objaśnieniami, prognozą długu, informacją o stanie mienia komunalnego do zaopiniowania komisjom stałym Rady Gminy.
2. Komisje stałe Rady Gminy formułują opinie o projekcie budżetu oraz wnioski zmian do tego projektu budżetu na piśmie, które Przewodniczący Rady Gminy przedkłada Wójtowi Gminy nie później niż w terminie 7 dni przed datą planowanej sesji budżetowej Rady Gminy.
3. Komisja stała Rady Gminy wnioskująca o dokonanie zmian w opiniowanym projekcie pociągających za sobą wprowadzenie nowego zadania lub zwiększenia wydatków budżetowych zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania.

## § 7

Porządek sesji budżetowej powinien zawierać następujące punkty :

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
- 2) odczytanie opinii Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) odczytanie opinii i wniosków poszczególnych komisji,
- 4) odczytanie stanowiska Wójta Gminy do opinii i wniosków poszczególnych komisji,
- 5) dyskusja nad wszystkimi nie uwzględnionymi przez Wójta Gminy wnioskami komisji problemowych, o których mowa w § 6 ust. 2 i 3,
- 6) głosowanie nad wnioskami zmian w projekcie budżetu, o których mowa w pkt. 5,
- 7) głosowanie całej uchwały budżetowej.

## § 8

Traci moc uchwała Nr X/67/99 Rady Gminy w Cisku z dnia 20 września 1999 roku w sprawie ustalenia procedury uchwalania budżetu gminy Cisek .

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisek..

## § 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący  
Rady Gminy Cisek  
/-/ Paweł Ryborz**