

Zarządzenie nr 5/2020
Wójta Gminy Cisek
z dnia 28 stycznia 2020 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Cisek

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, poz. 1680, poz. 1681, poz. 1818, poz. 2197 oraz poz. 2248) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się na rok szkolny 2020/2021 terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Cisek, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Cisek.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

/-/ Rajmund Frischko

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI
W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM
DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ CISEK
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

LP.	ELEMENT PROCEDURY WSTĘPNEJ	TERMINY
1.	Upublicznienie kryteriów naboru i harmonogramu czynności w postępowaniach rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznych przedszkoli	do 31 stycznia 2020 r.
2.	Przyjmowanie deklaracji o chęci pozostania dziecka w przedszkolu	do 7 lutego 2020 r.
3.	ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	24 lutego 2020 r.

LP.	CZYNNOŚCI	TERMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 24 lutego do 9 marca 2020 r.	od 6 kwietnia do 15 kwietnia 2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).	do 16 marca 2020 r.	do 20 kwietnia 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 23 marca 2020 r.	do 22 kwietnia 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 30 marca 2020 r.	do 24 kwietnia 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 3 kwietnia 2020 r.	do 27 kwietnia 2020 r.
LP.	ELEMENT PROCEDURY ODWOŁAWCZEJ	TERMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO
1.	Możliwość składania do Komisji – przez rodziców/ opiekunów prawnych – wniosków o pisemne uzasadnienie nieprzyjęcia dziecka do przedszkola	do 15 kwietnia 2020 r.	do 14 maja 2020 r.
2.	Przekazanie uzasadnień komisji do decyzji odmownych	do 22 kwietnia 2020 r.	do 21 maja 2020 r.
3.	Możliwość składania – przez rodziców/ opiekunów prawnych (do dyrektora przedszkola) odwołań od odmownych rozstrzygnięć komisji (po zapoznaniu się z uzasadnieniem)	do 29 kwietnia 2020 r.	do 28 maja 2020 r.
4.	Rozpatrywanie przez dyrektora odwołań – wydawanie rozstrzygnięć	do 6 maja 2020 r.	do 4 czerwca 2020 r.
5.	Poinformowanie pisemne (list polecony ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) rodziców/ opiekunów prawnych o wyniku odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 13 maja 2020 r.	do 12 czerwca 2020 r.