



Efektywność energetyczna w budynkach publicznych Subregionu Kędzierzyńsko-Strzeleckiego  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020  
Nr umowy: RPOP.03.02.01-16-0014/17-00

---

## **ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA CISEK**  
**47-253 Cisek**  
**ul. Planetorza 52**  
**tel.77 4871172, fax 77 4871140**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**zadania pn.:**

**Termomodernizacja z wymianą źródła ciepła  
w budynku Poczta - Policja w Cisku**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego.

Zatwierdzono :

Cisek, dnia 27.03.2018r.

.....

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ składa się z zasadniczej części opisowej, oraz ze wszystkich tworzących ją załączników, łącznie z projektem umowy i załącznikami do niej, dotyczącym realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w dniu 27 marca 2018 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.cisek.pl](http://www.bip.cisek.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

## I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający : Gmina Cisek  
Adres: 47-253 Cisek ul. Planetorza 52  
tel.77 4871172, fax 77 4871140  
info@cisek.pl , www.cisek.pl

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZPD.271.2.2.2018**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego:

### **Termomodernizacja z wymianą źródła ciepła w budynku Poczta - Policja w Cisku**

Przedmiot zamówienia znajduje się w kategorii określonej we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 45000000-7 Roboty budowlane, 45211000-9 Roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego i domów jednorodzinnych, 45261000-4 Wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty, 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach, 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

Przedsięwzięcie inwestycyjne polegające na wykonaniu termomodernizacji z wymianą źródła ciepła w budynku Poczta - Policja w Cisku realizowane jest w ramach projektu pn.: „Efektywność energetyczna w budynkach publicznych Subregionu Kędzierzyńsko-Strzeleckiego”.

2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

#### 2.1. Roboty budowlane:

- 1) Ocieplenie ścian zewnętrznych wszystkich kondygnacji (piwnica, parter, piętro, poddasze),
- 2) Ocieplenie całego poddasza (dotyczy skosów i stropu poddasza),
- 3) Wymiana całej stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, wszystkich kondygnacji (piwnica, parter, piętro, poddasze), wymiana parapetów,
- 4) Remont i wymiana pokrycia dachowego, rynien, rur spustowych obróbek blacharskich,

przemurowanie kominów,

5) Roboty rozbiórkowe i murowe kotłowni,

6) Rozbudowa piwnicy o zsył wraz z przebudową pomieszczenia kotłowni, montaż drzwi p.poż.,

7) Wykonanie schodów wejściowych do budynku.

2.2. Roboty instalacyjne:

1) Wymiana źródła ciepła na kotłownię opalaną biomasą,

2) wymiana i zmodernizowanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania.

3. Szczegółowy zakres robót określony jest przez :

1) Projekt budowlany (stanowiący załącznik Nr 11 do SIWZ),

2) Przedmiary robót (stanowiące załącznik Nr 12 do SIWZ),

3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (stanowiące załącznik Nr 13 do SIWZ).

opracowane przez firmę: Biuro Projektowo-Budowlane, J.Wilczek, ul. 3-go Maja 16, 48-250 Głogówek.

**Zakres zamówienia obejmuje część robót ujętych w załączonym Projekcie budowlanym i Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.**

**Szczegółowy zakres określony jest w załączonych przedmiarach robót na część budowlaną i instalacyjną.**

**Zamówienie będzie prowadzone w obiekcie czynnym.**

Zamawiający umożliwia Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej po uprzednim ustaleniu terminu z Zamawiającym.

4. Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wskazuje, że Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę, osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli pracowników fizycznych wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.) Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących robotami budowlanymi.

1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2) W trakcie realizacji zamówienia na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do spowodowania kontroli zatrudnienia przez Państwową Inspekcję Pracy na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia celem sprawdzenia spełnienia ww. warunku.
- 4) Za niedopełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych powyżej naliczane będą kary umowne w wysokości kwoty miesięcznego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podst. Umowy o pracę.
5. Wykonanie zadania obejmuje również:
  - 1) Wykonanie dokumentacji powykonawczej,
  - 2) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy,
  - 3) Zabezpieczenie obiektu oraz prowadzenie robót budowlanych w taki sposób aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia możliwe było bezkolizyjne funkcjonowanie Urzędu Poczтового oraz dojście do pomieszczeń wynajmowanych przez firmę ORANGE, w tym zapewnienie dojazdu i dojścia do budynku w czasie prowadzonych robót,
  - 4) Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu,
  - 5) Zebranie odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Powstałe w ten sposób odpady - w tym również wszelkiego rodzaju nadziemne, podziemne, nieorganiczne i organiczne pozostałości typu gruz, złom itp. - należy bez zbędnej zwłoki wywieźć na Składowisko Odpadów lub przekazać przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku jest możliwe na okres nie dłuższym niż termin realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie, że złom z rozbiórki stanowi jego własność,
  - 6) Próby i odbiory z udziałem wymaganych instytucji państwowych i inwestora,
  - 7) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót,
  - 8) Uporządkowanie terenu przylegającego do placu budowy który został naruszony wskutek prowadzonych robót
  - 9) Naprawa zniszczonej nawierzchni w chodnikach nie objętych zakresem projektu,
  - 10) Uwzględnienie prowadzenia robót na obiekcie czynnym.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów

bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami) – w tym szczególnie § 82 oraz § 83 ust. 1.

11) Teren prowadzenia robót, o których mowa w § 82, powinien być wydzielony i wyraźnie oznakowany. W miejscach niebezpiecznych należy umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować inne środki zabezpieczające przed skutkami zagrożeń (siatki, bariery itp.).

6. Pozostałe wymagania dot. zamówienia.

6.1. Wykonawca w ramach zamówienia zrealizuje zakres, o którym mowa wyżej, objęty częścią dokumentacji projektowej i specyfikacjami technicznymi oraz wymaganiami zawartymi w Umowie wraz z ewentualnymi modyfikacjami i poprawkami.

6.2. Ilekroć w dokumentacji projektowej użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, zamawiający po przedmiotowym wskazaniu dodaje sformułowanie „lub równoważny”. Jeżeli w dokumentacji projektowej użyto w szczególności nazw producentów urządzeń lub materiałów przewidzianych do zamontowania przy realizacji zamówienia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów i sprzętu innych producentów o parametrach lepszych/nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych. Zamienne urządzenia, materiały, sprzęt przyjęte do wyceny:

- winny spełniać funkcję jakiej mają służyć materiały pierwotnie przewidziane,
- winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, sprzętem i materiałami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt,
- nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.

6.3. Zaproponowane w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych urządzenia, materiały, sprzęt są tylko przykładowe i Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych urządzeń, materiałów, sprzętu mających parametry lepsze od opisanych w SIWZ lub spełniających parametry techniczne i eksploatacyjne określone projektem, STWiORB lub na zasadach określonych powyżej.

6.4. Zgodnie z art. 30 ust 4. Ustawy Pzp Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp wskazuje, iż dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia posłużono się wskazanymi odniesieniami Zamawiający po przedmiotowym wskazaniu dodaje sformułowanie „lub równoważny”.

6.5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 29 czerwca 2018r.

2. Wymagany okres:

- gwarancji wynosi min. 36 miesięcy (w zależności od zaoferowanej przez Wykonawcę), licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (wartość oceniana),

- rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (protokół odbioru końcowego).

## V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunku.

2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunku.

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu termomodernizacji budynku odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o powierzchni co najmniej 430 m<sup>2</sup>.

2) **Wykonawca wskaże osoby** do wykonania niniejszego zamówienia, spełniające następujące warunki:

a) **Kierownika budowy**, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj.: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Uprawnienia wydane na podstawie:

a. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278), lub

b. odpowiadające im ważne uprawnienia w zakresie odpowiadającym powyższym wymaganiom, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Ilekcroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności: z ustawą o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015r. (Dz. U. z 2016r., poz.65) oraz Ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 1946 z późn. zm.).

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast każdy z warunków określonych w ust.2 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

### **Va) Podstawy wykluczenia wykonawcy**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę wobec którego zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy,
2. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy tj.:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r. poz. 233 z późn. zmianami);
  - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3 niniejszego rozdziału.

### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
  - 1) Wraz z ofertą każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć (w oryginale):

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - (Załącznik nr 2 do SIWZ),
  - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - (Załącznik nr 3 do SIWZ).  
Informacje wskazane w w/w Oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
  - c) zobowiązanie innych podmiotów (w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów).
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółki cywilne) oświadczenia o których mowa w pkt 1) lit a) - b) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

- 1) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP



- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 6).
  - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 7)
4. INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W ust. 1, 2 i 3.
- 1) Formularz oferty wypełniony ściśle wg wzoru formularza ofertowego (zał.nr 1 do SIWZ) podpisany przez Wykonawcę lub przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
  - 2) Pełnomocnictwo złożone:
    - jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej),
    - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez wspólników spółek cywilnych.
  - 3) Dowód wniesienia wadium.
  - 4) Zobowiązanie innych podmiotów w przypadku jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów.
  - 5) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt23 ustawy (zał.nr 5 do SIWZ) złożone przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółki cywilne) Oświadczenie o którym mowa powyżej powinno zostać przedstawione przez każdego członka Konsorcjum.
  - 6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 - 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zamieszczony powyżej dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

5. W zakresie spełniania przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego: nie dotyczy.
6. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Etapy postępowania:
  - 1) Etap I – ocena przedmiotowa ofert. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp).
  - 2) Etap II – klasyfikacja ofert. Zamawiający przeprowadzi klasyfikację ofert na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w roz. XIII.
  - 3) Etap III – Ocena podmiotowa ofert. Zamawiający wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej w odniesieniu do kryteriów oceny ofert), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
9. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w ust. 7 stosownie do treści art. 25a ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia, o których mowa w ust. 1 oraz ewentualne pełnomocnictwa.
10. W przypadku jeżeli złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. W przypadku jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli wybrany w tzw. „procedurze odwróconej” Wykonawca uchylałby się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
13. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego:
  - 1) W przypadku jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.  
Zobowiązanie-oświadczenie (zał.nr 4 doSIWZ) lub inny dokument (złożony w oryginale) potwierdzający udostępnienie zasobów przez inne podmioty w szczególności winien zawierać: nazwę podmiotu udostępniającego, nazwę podmiotu przyjmującego, zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz informację czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.  
Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania podmiotu użyczającego zasoby. Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało (np. dokument rejestrowy).
  - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o którym mowa w ust. 1.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.  
Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, określone przez Zamawiającego.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Porozumiewanie się zamawiającego z Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztowe (Dz.U. poz.1529 oraz z 2015r. poz.1830), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy ustanowionych poniżej.
2. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywać się będzie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wyjątek stanowi oferta, która musi być złożona w formie pisemnej.
4. W przypadku dokumentów i informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku Oświadczeń, dokumentów i informacji przekazanych drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
5. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na adres mailowy podany w ust. 12, za potwierdzeniem otrzymania wiadomości, natomiast do Wykonawców wyłącznie na adres/adresy e-mail, lub nr faksu podane w formularzu oferty dla osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym. W przypadku zmiany tych danych kontaktowych w trakcie trwania procedury przetargowej Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego. Konsekwencje braku informacji o zmianie danych kontaktowych ponosi Wykonawca, co w szczególności oznacza domniemanie doręczenia na adres pierwotny wskazany w ofercie.
6. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot wymagań określonych przez Zamawiającego, podlegają złożeniu w formie pisemnej (oryginał - w przypadku oświadczeń, bądź kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem - dokumenty inne niż oświadczenia) określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016r., poz. 1126).
7. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu muszą być dostarczone w formie pisemnej. Zamawiający uzna, że złożenie dokumentu nastąpiło w wymaganym terminie pod warunkiem, że w wyznaczonym terminie do Zamawiającego wpłynęła kopia z uzupełnieniem, a dokument w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego nie później niż 3 dni po terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert określonego.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w ust.8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.8.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania a także zamieści na stronie internetowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
12. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby :
  - Beata Staiszczyk – inspektor – tel. 774871172, w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
  - Aniela Kłosek – inspektor – tel. 774871172, w sprawach dotyczących procedury przetargowej,codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00.  
Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Urząd Gminy Cisek  
ul. Planetorza 52,  
47-253 Cisek  
fax 77 4871140  
[info@cisek.pl](mailto:info@cisek.pl)

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w roz. XI wnieść wadium w wysokości **5.000,00** (słownie: Pięć tysięcy) **zł**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz.U. z 2014r. poz.1804 oraz z 2015r. poz.978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w :
  - 1) pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Powiatowy Bank Spółdzielczy Kędzierzyn-Koźle O/Polska Cerekiew 75 8882 1016 2002 0000 2440 0163 z dopiskiem „wadium znak sprawy ZPD.271.2.2.2018” (data wpływu pieniędzy na rachunek bankowy zamawiającego jest uznana jako data wniesienia wadium).
  - 2) pozostałych formach opisanych powyżej - oryginał należy składać w Kasie Urzędu Gminy Cisek, 47-253 Cisek ul. Planetorza 52, pok. Nr 5.
4. Z treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz musi wynikać jednoznacznie, że jest to dokument nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem oraz winien zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby,



- 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- 5) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela że Zamawiającemu służy prawo wypłaty wadium ze strony Gwaranta, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5.
5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć łącznie z ofertą.
6. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ustawy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art.46 ust. 4a i 5 ustawy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

## **IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## **X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Podstawą opracowania oferty jest SIWZ wraz z załącznikami.  
Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą oraz musi spełniać zasady określone w ustawie i warunki zawarte w SIWZ jak również poniższe postanowienia.
2. Wykonawca składając ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
3. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych i wariantowych. Ofertę należy złożyć na całość zamówienia.  
Każdy Wykonawca samodzielnie lub jako partner Konsorcjum może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
4. Oferta wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowiącymi treść oferty musi mieć formę pisemną zapewniającą pełną czytelność jej treści oraz musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym (nie w języku polskim), muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę lub przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy uprawnionych do jego reprezentowania zgodnie z wymaganiami ustawowymi.  
Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy

- dołączyć stosowne pełnomocnictwo które w treści musi jednoznacznie wykazywać uprawnienie do podpisania oferty, zaopatrzone w imię i nazwisko oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
  7. Wykonawca winien w druku ofertowym zawrzeć wszelkie informacje żądane przez zamawiającego.
  8. Oświadczenia o których mowa w roz. VI dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale.
  9. Dokumenty o których mowa w roz. VI, inne niż oświadczenia o których mowa w ust. 8 muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.  
Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  11. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
    - 1) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony notarialnie pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.  
Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.  
Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym przez Wykonawców występujących wspólnie.
    - 2) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
    - 3) Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej):
      - a) będą solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy, a solidarność ta nie będzie niczym wobec zamawiającego ograniczona;
      - b) powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres którego doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia.

12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. nr 153 poz.1503 ze zm.), a wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, nie ujawnia się powyższych informacji. Wykonawca dołączył do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja: ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa, nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, może zostać potraktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy. Wykonawca winien wyodrębnić zastrzeżone informacje oraz oznaczyć klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
13. Ofertę należy sporządzić na formularzu (zał.nr 1 do SIWZ) poprzez wypełnienie składającą wraz z ofertą wymagane dokumenty i oświadczenia:
- a) dokumenty i oświadczenia zgodnie z postanowieniami roz. VI niniejszej SIWZ,
  - b) pełnomocnictwo stosownie do ust. 5, które w treści musi jednoznacznie wykazywać uprawnienie do podpisania oferty oraz reprezentowania wykonawcy.
  - c) Pełnomocnictwo stosownie do ust.11 pkt.1 udzielone pełnomocnikowi (dołączyć do oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie lub przez wspólników spółek cywilnych) (zał. nr 8 do SIWZ).
  - d) Dowód wniesienia wadium.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powyższe zmiany, poprawki, modyfikacje muszą być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu „zmiana oferty”.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia np. stosownego oświadczenia z napisem na kopercie „wycofanie oferty”. Powyższe wycofanie musi być złożone według takich samych wymagań jak przy składaniu ofert.
17. Oferty wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art.24 ust.4 ustawy Pzp uznaje się za odrzucone.
18. Odrzucenie ofert nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty w postaci pisemnej w języku polskim należy składać w zamkniętych kopertach lub opakowaniach uniemożliwiających zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia.
2. Koperta powinna być oznakowana następująco: „Oferta na wykonanie zadania:



**„Termomodernizacja z wymianą źródła ciepła w budynku Poczta - Policja w Cisku”,  
z dopiskiem „Nie otwierać przed 13.04.2018r. godz.10:05”.**

3. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego : Urząd Gminy Cisek, 47-253 Cisek ul. Planetorza 52, Sekretariat pok. nr 18 nie później niż **do dnia 13.04.2018r. do godz. 10:00**.
4. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone.
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 13.04.2018r. o godz. 10:05** w pok. nr 22 Urzędu Gminy Cisek.  
Otwarcie ofert jest jawne.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty prawidłowego i pełnego wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia.  
Określając wynagrodzenie Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.  
Cena oferty przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom chyba, że potrzeba zmiany lub korekty będzie wynikała ze zmiany przepisów prawa.
2. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o zakres robót ujęty w roz. III oraz wskazaną tam dokumentację, aktualne, powszechne stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w SIWZ, w tym wynikające z Projektu umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych zabudowanych urządzeń na obiekcie oraz wykonanie czynności konserwacyjnych tychże urządzeń, warunkujących utrzymanie gwarancji na zasadach przez Wykonawcę udzielonej, ewentualne koszty pobranych od Zamawiającego mediów, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. W przypadku różnic pomiędzy projektem wykonawczym/budowlanym a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, podstawą do określenia ceny jest dokument zawierający większy zakres robót.  
Przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy przy wycenie oferty. Wykonawca nie będzie się ubiegał o wynagrodzenie za roboty niezbędne do wykonania i nie ujęte w załączonych przedmiarach.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę,

informuje zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie należy podać wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
5. W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny pisemnej.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp poprawi omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o poprawieniu omyłek, o których mowa powyżej. W przypadku poprawek, o których mowa w ust. 2 Wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o odmowie zgody na dokonane przez zamawiającego poprawienia omyłki.
4. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena całkowita brutto	60 %
2	Okres gwarancji	40%

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena całkowita brutto Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) \times 100 \times \text{waga}$ gdzie: - $C_{min}$ – najniższa cena spośród wszystkich badanych ofert - $C_{of}$ – cena podana w badanej ofercie
2	Okres gwarancji Liczba punktów = $(G_{of}/G_{max}) \times 100 \times \text{waga}$ gdzie: - $G_{of}$ – okres gwarancji podany w badanej ofercie - $G_{max}$ – maksymalny okres gwarancji spośród wszystkich badanych ofert

Kryterium nr 2 :

Okres gwarancji powinien zostać podany w pełnych miesiącach

Wykonawcy będą oceniani w zakresie okresu udzielonej gwarancji: nie krótszy niż 36 miesięcy lecz nie dłuższy niż 60 miesiące od daty odbioru końcowego robót.

Oferty zawierające okres gwarancji poniżej 36 miesięcy zostaną odrzucone.

W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji powyżej 60 miesięcy do obliczeń zostanie przyjęty okres wynoszący 60 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie.

W przypadku nie podania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres 36 miesięcy.

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ, zostanie uznana za spełniającą warunki Ustawy i warunki podane w niniejszej SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o w/w kryteria oceny ofert.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty stosownie do art. 92 ustawy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie kierownika budowy wraz z uprawnieniami budowlanymi tej osoby (w formie potwierdzonych kopii) i ważnymi na czas realizacji umowy zaświadczeniami o wpisie na listę PIIB, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów (w formie potwierdzonych kopii),
  - 2) harmonogram rzeczowo-finansowy (zał. do umowy),  
Powyższy harmonogram służyć będzie m.in. do rozliczania zadania etapami w nim opisanymi i na zasadach podanych w Projekcie umowy.
  - 3) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami art. 148-150 ustawy Pzp oraz zapisami roz. XV niniejszej SIWZ,
  - 4) posiadany opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną w kwocie 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek - ubezpieczenia winny zachować swą ważność do dnia wykonania przedmiotu umowy,



- 5) zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
6. Zaleca się aby przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczył zamawiającemu kosztorys ofertowy na roboty budowlane (część budowlana i instalacyjna).
7. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust.1 ustawy) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w chwili jej podpisania wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto) z zaokrągleniem do pełnych 100 zł w górę.  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w całości do dnia zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie to może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Urzędu Gminy Cisek: Powiatowy Bank Spółdzielczy Kędzierzyn-Koźle O/Polska Cerekiew 75 8882 1016 2002 0000 2440 0163 z dopiskiem „zabezpieczenie znak sprawy ZPD.271.2.2.2018”.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniądz musi bezwzględnie zawierać:
  - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazania ich siedzib,
  - b) określenie wierzycelności, która ma być zabezpieczona,
  - c) kwotę gwarancji i termin ważności,
  - d) zapisy umożliwiające zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie. Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia muszą być bezwarunkowe i nieodwołalne. Nie dopełnienie przez wybranego wykonawcę w/w wymagań będzie stanowiło podstawę do anulowania wyboru i przypadku wadium.  
Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia, w szczególności w przypadku przedłużenia wykonania przedmiotu umowy, a także w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia, co dotyczy także gwarancji i poręczeń przedkładanych jako aktualizacja.
11. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością zamawiającego i będzie wykorzystane zgodnie z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
12. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art.151 ustawy.

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 10 do SIWZ i zawiera istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Podstawa zakres, charakter i warunki wprowadzania zmian zostały wskazane w Projekcie umowy (załącznik nr 10).
3. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisów art. 140 ust.3 ustawy stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ z uwzględnieniem art.144 ustawy.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt.5 ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,



- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  5. Wykonawca na podstawie art.181 ust.1 ustawy może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy.
  6. Szczegółowe warunki na temat postępowania odwoławczego określone w Dziale VI ustawy.

## **XVIII. Podwykonawcy**

Zasady dotyczące podwykonawstwa:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.  
W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców,
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
4. Szczegółowe uregulowania z podwykonawcami oraz wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo podane zostały w projekcie umowy (zał. nr 10 do SIWZ).

## **XIX. Zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6 i 7 lub art.134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia powyższych zamówień.

## **XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z**

## **wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składania**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

1. Adres poczty elektronicznej: [info@cisek.pl](mailto:info@cisek.pl)
2. Adres strony internetowej: [www.cisek.pl](http://www.cisek.pl)

### **XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą za wykonane roboty dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich.

### **XXIV. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

### **XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XXVI. Wymagania związane z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4**

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy.

#### **Załączniki do SIWZ :**

1. Oferta - zał. nr 1
2. Oświadczenie dot.spełniania warunków udziału w postępowania - zał. nr 2
3. Oświadczenie dot.przesłanek wykluczenia z postępowania - zał. nr 3
4. Zobowiązanie potwierdzające udostępnienie zasobów - zał. nr 4
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - zał. nr 5
6. Wykaz robót budowlanych ... - zał. nr 6
7. Wykaz osób ..... - zał. nr 7
8. Wzór pełnomocnictwa - zał. nr 8
9. Wzór karty gwarancyjnej - zał. nr 9
10. Projekt umowy - zał. nr 10
11. Projekt budowlany - zał. nr 11
  - 11.1. Cz. budowlana
  - 11.2. Instalacja elektryczna
  - 11.3. Instalacja sanitarna
12. Przedmiary robót - zał. nr 12
  - 12.1. część budowlana
  - 12.2. część instalacyjna
13. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - zał. nr 13
  - 13.1. STWiOR rob.budowlane
  - 13.2. STWiOR instalacja co i kotłowni

Cisek 27.03.2018r.

.....