

**Projekt**

z dnia 20 lutego 2015 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY CISEK**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Cisku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) Rada Gminy Cisek uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Cisku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisek.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr V/26/2003 Rady Gminy Cisek z dnia .....w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Cisku z późniejszymi zmianami.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Cisek

**Rozwita Szafarczyk**

Załącznik do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Cisek

z dnia.....2015 r.

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W CISKU**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Gminny Ośrodek Kultury, zwany dalej GOK, jest samorządową instytucją kultury, działającą na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach;
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
5. Niniejszego statutu;
6. Regulaminu organizacyjnego GOK.

**§ 2. 1.** GOK posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury gminy Cisek w poz. Nr 1 z dniem 19 czerwca 1995 r.

2. Organizatorem GOK jest Gmina Cisek.

**§ 3. 1.** GOK swoją działalnością obejmuje gminę Cisek

2. Siedziba GOK jest w Cisku ul. Planetorza 30.

3. W skład GOK wchodzi:

- 1) Gminna Biblioteka Publiczna wraz z oddziałem dla dzieci, zwana dalej GBP, z siedzibą w Cisku ul. Planetorza 38,
- 2) Filia Gminnej Biblioteki Publicznej z siedzibą w Łanach ul. Główna 96b.

### **Rozdział 2. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA**

**§ 4. 1.** GOK prowadzi działalność podstawową w zakresie upowszechniania czytelnictwa, kultury i sztuki oraz zachowania dziedzictwa kulturowego.

2. Do zadań GOK należy:

- 1) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
- 2) organizowanie różnorodnych form edukacji artystycznej, kulturalnej i naukowej dla odbiorców wszystkich grup wiekowych,
- 3) rozpoznawanie, rozwijanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych i intelektualnych mieszkańców,
- 4) tworzenie warunków do podtrzymywania i kultywowania tradycji,
- 5) współpraca z instytucjami i organizacjami społecznymi działającymi na rzecz kultury i sztuki,
- 6) współpraca z innymi ośrodkami kultury, sportu i rekreacji.

3. Celem GBP jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnia wiedzy i rozwoju kultury.

4. Do zadań GBP należy:

- 1) rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnia wiedzy i rozwoju kultury,
- 2) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych,
- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń między bibliotecznych,
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnianie informacji własnych zewnętrznych,
- 5) popularyzacja książek, informacji, wiedzy i czytelnictwa,
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

5. GOK może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców Gminy i instytucji działających na jego terenie.

**§ 5. 1.** GOK może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczane są na cele statutowe,

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:

- 1) wynajem sal i pomieszczeń kuchni,
- 2) prowadzenie szkoleń, warsztatów i zajęć edukacyjnych,
- 3) prowadzenie usług kserograficznych,
- 4) sprzedaż komisową dzieł sztuki, rękodzieła ludowego i materiałów plastycznych,
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 6) organizowanie imprez rozrywkowych, artystycznych, sportowo-rekreacyjnych, koncertów, przedstawień teatralnych, widowisk oraz innych form estradowych w obiektach własnych i poza nimi na zlecenia podmiotów zewnętrznych,
- 7) świadczenie usług w zakresie obsługi muzycznej i nagłaśnianie imprez.

3. Działalność gospodarcza GOK nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

### **Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

**§ 6. 1.** GOK-iem kieruje dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Cisek w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Kierownika GBP zatrudnia dyrektor GOK.

4. Pod nieobecność dyrektora pracą GOK kieruje kierownik GBP.

5. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w GOK.

**§ 7.** Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością jednostki organizacyjnej,
- 2) zatrudnianie i zwalnianie pracowników GOK,
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi,
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej,
- 5) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) opracowywanie zakresów czynności dla pracowników, wydawanie wewnętrznych regulaminów, zarządzeń dot. funkcjonowania GOK,

§ 8. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności oraz sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną GOK określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii organizatora.

#### **Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 10. GOK samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 11. 1. GOK prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

2. Działalność statutowa GOK finansowana jest z:

- 1) dotacji podmiotowych organizatora lub innych jednostek samorządowych na dofinansowanie działalności bieżącej, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) dotacji celowych organizatora lub innych jednostek samorządowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) dotacji celowych organizatora lub innych jednostek samorządowych na realizację wskazanych zadań i programów,
- 4) budżetu państwa,
- 5) środków uzyskanych z prowadzonej działalności,
- 6) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- 7) darowizn,
- 8) funduszy Unii Europejskiej

3. Podstawą gospodarki finansowej GOK jest roczny plan finansowy opracowany przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji udzielonej przez organizatora.

§ 12. 1. Sprawy finansowe prowadzi główny księgowy zatrudniony przez dyrektora.

2. Nadzór nad finansami sprawuje dyrektor.

#### **Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 13. 1. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy.

3. GOK używa pieczęci podłużnej o treści:

**GMINNY OŚRODEK KULTURY  
ul. Planetorza 30  
47-253 C I S E K  
tel. 077/487-11-19  
NIP 749-10-05-392**

4. Gminna Biblioteka Publiczna używa pieczęci podłużnej o treści:

**GMINNY OŚRODEK KULTURY  
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
BIBLIOTEKA PUBLICZNA W CISKU  
ul. Planetorza 38  
Oddział dla Dzieci  
47-253 CISEK  
tel. 077/ 487-11-32**

5. Filia biblioteczna w Łanach używa pieczęci o treści:

**GMINNY OŚRODEK KULTURY  
FILIA BIBLIOTECZNA  
47-256 ŁANY  
ul. Główna 41**